

ЗАТВЕРДЖУЮ
Генеральний директор
КП «ВОТМО захисту материнства
і дитинства»

№ _____ від 02.04.25р.
Ірина Горавська



**План
діяльності системи енергетичного менеджменту
КП ВОТМО захисту материнства і дитинства
на 2025-2026 роки**

№	Функції	Операційні цілі	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ Відповідальна особа
1	Забезпечення обміну інформації	Забезпечення відповідної комунікації між структурними підрозділами	Призначення відповідального за надання та обмін інформацією. Забезпечення необхідного документообігу та зберігання документів в процесі функціонування системи енергетичного менеджменту (далі-СенМ) Головного управління відповідно до вимог ДСТУ КО 50001:2020 «Системи енергетичного менеджменту. Вимоги та настанова щодо використання»	Постійно	Призначено	Відповідальний за СЕнМ, структурні підрозділи залучені до діяльності СЕнМ
2	Надання інформації до Держенергоефективності про стан та результати впровадження СЕнМ	Забезпечення інформацією про стан та результат впровадження СЕнМ	Подання відповідного звіту до Держенергоефективності	У строки, визначені Держенерго-ефективності	Підготовлено, подано	Відповідальний за СЕнМ,
3	Енергетичне планування	Забезпечення довгострокового розвитку і вдосконалення СЕнМ	Перегляд з метою удосконалення Плану діяльності СЕнМ та підвищення ефективності її функціонування	Щорічно (травень)	Розроблено проект ПД СЕнМ та подано на затвердження керівнику	Відповідальний за СЕнМ, структурні підрозділи, залучені до діяльності СЕнМ

					КП ВОТМО захисту материнства і дитинства	
4	Інформаційно-роз'яснювальна діяльність	Прозорість діяльності КП ВОТМО захисту материнства і дитинства	Оприлюднення на офіційному вебсайті Декларації енергетичної політики, ПД СЕнМ та інформації щодо функціонування СЕнМ КП ВОТМО захисту материнства і дитинства	Постійно	Розроблено, оприлюднено	Відповідальний за СЕнМ, Сектор підтримки користувачів та інженерної інфраструктури
5	Здійснення контролю за технічним станом приміщень. Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів	Стратегічне та операційне планування заходів з енергоефективності	Розробка планів заходів з енергоефективності	За потреби	Розроблено, подано на затвердження керівнику КП ВОТМО захисту материнства і дитинства впроваджено	Відповідальний за СЕнМ, відділ господарського забезпечення
6	Здійснення енергомоніторингу приміщень КП ВОТМО захисту материнства і дитинства	Створення електронної бази даних, засобів для оперативного збору, а також аналізу даних про споживання енергії/енергетичних ресурсів, комунальних послуг та фактори, які суттєво впливають на їх споживання	Запровадження журналів обліку показників лічильників енергоресурсів та внесення до них показників	III квартал 2025 року		Відповідальний за СЕнМ, Сектор підтримки користувачів та інженерної інфраструктури
7	Проведення поточного аналізу споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Здійснення контролю за споживанням енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щомісячний звіт із споживання енергії/енергетичних комунальних послуг	Щомісячно	Складання звіту, надання керівництва	Відповідальний за СЕнМ,
8	Публічні закупівлі	Відповідно до вимог статті 7 Закону України «Про енергетичну ефективність» (після набрання зазначеної статті чинності)	Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг з врахуванням вимог щодо енергоефективності	Згідно із затвердженим планом закупівель, за потреби	Вимоги враховані в тендерній документації	Уповноважена особа по закупівлям, енергоменеджер
9	Забезпечення сертифікації енергетичної ефективності будівель	Визначення потенціалу з енергоефективності	Визначення класу енергетичної ефективності будівель	За потреби	Замовлено сертифікацію, проведено сертифікацію	Відповідальний за СЕнМ, енергоменеджер, відділ господарського забезпечення, Уповноважена особа по закупівлям
10	Підготовка до укладання договорів з підприємствами-постачальниками енергії/енергетичних ресурсів	Керування споживанням енергії/енергетичними ресурсами та комунальними послугами	Врахування меж затверджених лімітів енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щорічно	Укладено договори	бухгалтерського обліку та фінансової звітності, Відділ господарського забезпечення,

						уповноважена особа з закупівель
11	Проведення розрахунку базових рівнів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівлями	Прогнозування споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівлями	Відповідність фактичного споживання прогнозованому споживанню	За потреби	Розрахунковий базовий рівень, проаналізовано потенціал енергозбереження	Відповідальний за СЕНМ,
12	Інвентаризація будівель, які перебувають у володінні та/або користуванні. Збір та внесення та актуалізація відомостей щодо експлуатації та енергетичних характеристик будівель	Виконання норм чинного законодавства щодо надання інформації до національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ	Внесення інформації до національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ	З моменту затвердження переліку відкритих даних будівель (за потреби)	Внесено до бази даних	Відповідальний за СЕНМ, Відділ господарського забезпечення,

Заступник генерального директора з технічних питань



Андрій Гладкий